

POLÍTICA DE PRIVACIDADE DE DADOS

Recife, 09 de Junho de 2022
Versão 1



Sumário

1. Objetivo	3
2. Definições	3
3. Do Tratamento dos Dados Pessoais	5
4. Dos Requisitos para o Tratamento de Dados Pessoais.....	6
5. Do Término do Tratamento de Dados	7
6. Direitos do Titular	8
I - O acesso aos dados;.....	8
II - A correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;	8
III - A anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade;.....	8
IV - A portabilidade de seus dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa pelo Titular;	8
V - A eliminação dos dados tratados com consentimento do Titular;	8
VI - Obtenção de informações sobre as entidades públicas ou privadas com as quais a SPCC compartilhou seus dados;	8
VII - A informação sobre a possibilidade de não fornecer o seu consentimento, bem como de ser informado sobre as consequências, em caso de negativa;	9
VII - A revogação do consentimento.	9
7. Quais Dados são tratados	9
8. Como utilizamos os Dados.....	10
9. Como utilizamos os Cookies	10
10. Com quem compartilharemos os Dados.....	11
11. Como mantemos os Dados seguros	12
12. Como Contatar o encarregado de Dados (DPO).....	13
13. Atualizações	14

1. Objetivo

Promover o direito à informação e estabelecer as regras do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis, que incluam coleta, armazenamento, processamento, compartilhamento e eliminação, respeitando os princípios da transparência, necessidade, adequação, finalidade, acesso, segurança, prevenção, não discriminação, responsabilização e prestação de contas em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD nº 13.709/2018.

3

Esta Política de Privacidade de Dados tem como objetivo informar o titular sobre as regras de tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis pela Sociedade Pernambucana de Combate ao Câncer - SPCC, Hospital de Câncer de Pernambuco (Matriz) e por suas unidades sob gestão, sendo elas o Hospital da Mulher do Recife, UPAE Arruda, UPAE Arcoverde, UPAE Caruaru, UPAE Belo Jardim, Hospital São Sebastião e UPA Igarassu de acordo com os termos aqui estipulados.

Lembramos que é de sua livre escolha decidir ou não por utilizar os serviços online ofertados pela Sociedade Pernambucana de Combate ao Câncer - SPCC e por suas unidades sob gestão, mas, uma vez usufruindo e navegando em nosso site, aplicativos ou interagindo por meio de redes sociais, o usuário ficará sujeito a essa Política de Privacidade.

Esta Política poderá ser atualizada, a qualquer tempo, devendo ser consultada periodicamente no endereço www.hcp.org.br/privacidade ou www.hcpgestao.org.br/privacidade.

2. Definições

➤ **As informações devem ser interpretadas com base nas seguintes definições:**

🦿 **Controlador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;

- ⌘ **Dado pessoal:** informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável;

- ⌘ **Dado pessoal sensível:** dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;

- ⌘ **Titular:** pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento;

- ⌘ **Operador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;

- ⌘ **Encarregado de Dados:** pessoa indicada pelo controlador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados - ANPD;

- ⌘ **Eliminação:** exclusão de dado ou de conjunto de dados armazenados em banco de dados, independentemente do procedimento empregado;

- ⌘ **Tratamento de dados:** toda operação realizada com dados pessoais
- Consentimento:** manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada;

- ⌘ **Uso compartilhado de dados:** tratamento compartilhado de bancos de dados pessoais por órgãos e entidades públicos ou privados no cumprimento

de suas competências legais, com autorização específica; bem como medidas, salvaguardas e mecanismos de mitigação de risco;

⚡ **Dado anonimizado:** dado relativo ao titular que não possa ser identificado;

⚡ **Endereço IP:** a sigla IP significa Internet Protocol, endereço do Protocolo de Internet. Refere-se a um número exclusivo atribuído a cada dispositivo que acessa a Internet por um protocolo de internet. Sua função é identificar um computador em uma rede;

⚡ **Logs:** registros de atividade dos usuários em site, plataforma integrativa, aplicativos e demais serviços prestados pelo Controlador.

5

3. Do Tratamento dos Dados Pessoais

As atividades de tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis da SPCC seguem os seguintes princípios:

I - **Finalidade:** realização do tratamento para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular, sem possibilidade de tratamento posterior de forma incompatível com essas finalidades;

II - **Adequação:** compatibilidade do tratamento com as finalidades informadas ao titular, de acordo com o contexto do tratamento;

III - **Necessidade:** limitação do tratamento ao mínimo necessário para a realização de suas finalidades, com abrangência dos dados pertinentes, proporcionais e não excessivos em relação às finalidades do tratamento de dados;

IV - **Livre acesso:** garantia, aos titulares, de consulta facilitada e gratuita sobre a forma e a duração do tratamento, bem como sobre a integralidade de seus dados pessoais;

V - **Qualidade dos dados:** garantia, aos titulares, de exatidão, clareza, relevância e atualização dos dados, de acordo com a necessidade e para o cumprimento da finalidade de seu tratamento;

VI - **Transparência:** garantia, aos titulares, de informações claras, precisas e facilmente acessíveis sobre a realização do tratamento e os respectivos agentes de tratamento;

VII - **Segurança:** utilização de medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais e dados sensíveis de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão;

VIII - **Prevenção:** adoção de medidas técnicas e administrativas para prevenir a ocorrência de danos em virtude do tratamento de dados pessoais;

IX - **Não discriminação:** impossibilidade de realização do tratamento para fins discriminatórios ilícitos ou abusivos;

X - **Responsabilização e prestação de contas:** adoção de medidas técnicas e administrativas eficazes e capazes de comprovar a observância e o cumprimento das normas de proteção de dados pessoais e, inclusive, da eficácia dessas medidas.

4. Dos Requisitos para o Tratamento de Dados Pessoais

A Sociedade Pernambucana de Combate ao Câncer - SPCC realizará o tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis nas seguintes hipóteses:

I - Mediante o fornecimento de consentimento pelo titular, por escrito ou por outro meio que demonstre a manifestação de vontade do titular, com finalidades determinadas e podendo ser revogado a qualquer momento mediante manifestação expressa do titular, por procedimento gratuito e de fácil acesso.

II - Para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória pela SPCC;

III - Para o tratamento e uso compartilhado de dados necessários à execução de políticas públicas previstas em leis e regulamentos ou respaldadas em contratos, convênios ou instrumentos congêneres;

IV - Para a realização de estudos por órgão de pesquisa, garantida, sempre que possível, a anonimização dos dados pessoais;

V - Quando necessário para a execução de contrato ou de procedimentos preliminares relacionados a contrato do qual seja parte o titular, a pedido do titular dos dados;

VI - Para o exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral, esse último nos termos da Lei nº 9.307, de 23 de setembro de 1996 (Lei de Arbitragem);

VII - Para a proteção da vida ou da incolumidade física do titular ou de terceiros;

VIII - Para a tutela da saúde, exclusivamente, em procedimento realizado por profissionais de saúde, serviços de saúde ou autoridade sanitária;

IX - Quando necessário para atender aos interesses legítimos do controlador ou de terceiros, exceto no caso de prevalecer em direitos e liberdades fundamentais do titular que exijam a proteção dos dados pessoais.

5. Do Término do Tratamento de Dados

As informações coletadas pela SPCC serão excluídas quando deixarem de ser úteis para os fins para os quais foram coletadas, ou quando o titular solicitar a eliminação de seus dados pessoais.

Sem prejuízo, as informações poderão ser conservadas para cumprimento de obrigação legal ou regulatória, quando necessárias para a execução de contratos, para o exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral, para a proteção da vida ou tutela da saúde.

➤ **O término do tratamento de dados pessoais ocorrerá nas seguintes hipóteses:**

I - Verificação de que a finalidade foi alcançada ou de que os dados deixaram de ser necessários ou pertinentes ao alcance da finalidade específica almejada;

II - Fim do período de tratamento;

III - Comunicação do titular, inclusive no exercício de seu direito de revogação do consentimento, resguardado o interesse público;

IV - Determinação da autoridade nacional, quando houver violação ao disposto na Lei Geral de Proteção de Dados nº 13.709/2018.

6. Direitos do Titular

Em cumprimento à regulamentação aplicável, no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais, a SPCC respeita e garante ao Titular, a possibilidade de apresentação de solicitações baseadas nos seguintes direitos: Confirmação da existência de tratamento;

I - O acesso aos dados;

II - A correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;

III - A anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade;

IV - A portabilidade de seus dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa pelo Titular;

V - A eliminação dos dados tratados com consentimento do Titular;

VI - Obtenção de informações sobre as entidades públicas ou privadas com as quais a SPCC compartilhou seus dados;

VII - A informação sobre a possibilidade de não fornecer o seu consentimento, bem como de ser informado sobre as consequências, em caso de negativa;

VII - A revogação do consentimento.

7. Quais Dados são tratados

A SPCC poderá coletar os dados por diversos canais, incluindo - mas não se limitando a formulários eletrônicos disponibilizados em seus sites oficiais, pelo centro de captação de recursos, pela central de atendimento e marcação, coletados automaticamente pelos serviços das redes sociais como Facebook, Instagram, LinkedIn e outras redes sociais que venham a surgir, para uso do estacionamento interno e formulários específicos.

➤ As fontes de dados utilizadas para coleta são:

(I) O próprio Titular do dado: A SPCC coleta os dados inseridos ativamente pelo Titular em seus sites oficiais através de formulários eletrônicos, tais como nome, sexo, idade, e-mail, número de telefone, CPF, endereço, CEP, bairro, cidade e estado. A SPCC fará uso dessas informações para dirimir dúvidas dos Titulares, atender suas solicitações, confirmar o seu cadastro, enviar comunicações, processar, registrar e confirmar suas doações (se aplicável) para captar recursos, realizar pesquisas e estudos de forma anônima, confirmar marcações de consultas e exames dos pacientes.

(II) Dados coletados automaticamente: A SPCC também coleta uma série de informações de modo automático através de suas plataformas digitais, tais como: Características do dispositivo de acesso, do navegador, data, hora, origem do IP, páginas acessadas, tipo de computador, resolução da tela, nome e versão do sistema operacional, modelo e fabricante do dispositivo, idioma, tipo e versão do navegador de Internet. Para tal coleta, a SPCC fará uso de algumas tecnologias padrões, como cookies, que são utilizadas com o propósito de melhorar a experiência de navegação em suas plataformas na internet, de acordo com seus hábitos e suas preferências.

(III) Dados coletados quando utiliza os serviços da SPCC e de suas unidades sob gestão: Ao utilizar as unidades de saúde da SPCC poderão ser coletados dados pessoais e dados pessoais sensíveis para realização de atendimentos e procedimentos de saúde.

(IV) Dados de fontes de terceiros: No que é permitido por Lei, a SPCC poderá receber dados pessoais de terceiros e prestadores, tais como laboratórios de análises clínicas e centros de imagem diagnóstica e de outras fontes de serviço relacionadas a tratamento de saúde. Os dados recebidos de tais fontes, possibilitam que a SPCC preste um melhor atendimento ao paciente e será tratado em conformidade com as disposições deste Aviso de Privacidade, adotando as medidas técnicas e administrativas necessárias para preservar a sua privacidade.

10

8. Como utilizamos os Dados

As informações coletadas pela SPCC têm como finalidade a prestação, ampliação e criação de novos serviços a serem oferecidos aos Titulares. Para o estabelecimento de vínculo contratual ou a gestão e administração.

As informações coletadas poderão, ainda, ser utilizadas para fins publicitários, como para o envio de informações para doações (se aplicável), oferta de serviços, avisos de marcações, divulgação de eventos e de programas sociais ou para a realização de pesquisa de satisfação, mediante o consentimento do titular para tal.

9. Como utilizamos os Cookies

Cookies são pequenos blocos de dados criados por um servidor da web enquanto um usuário navega em um site e colocados no computador do usuário ou outro dispositivo pelo navegador da web do usuário. Os cookies são colocados no dispositivo usado para acessar um site, e mais de um cookie pode ser colocado no dispositivo de um usuário durante uma sessão.

A SPCC utiliza cookies para facilitar o uso e melhor adaptar os seus sites aos seus interesses e necessidades, bem como para reunir informações sobre a

utilização de nossos sites e serviços, auxiliando a melhorar suas estruturas e seus conteúdos. Os cookies também podem ser utilizados para acelerar suas atividades e experiências futuras nas páginas.

É possível desabilitar, por meio das configurações de seu navegador de internet, a coleta automática de informações por meio de algumas tecnologias, como cookies e caches. No entanto, o Titular deve estar ciente de que, se desabilitadas estas tecnologias, alguns recursos oferecidos pelo site, que dependem do tratamento dos referidos dados, poderão não funcionar corretamente.

11

A qualquer momento, o Titular poderá revogar seu consentimento quanto aos cookies, pelo que deverá apagar os cookies das páginas da SPCC utilizando as configurações de seu navegador de preferência. Consulte o fabricante de seu navegador para ver como proceder com a eliminação dos cookies.

Por fim, lembramos que, caso o Titular/ Usuário não aceite alguns cookies das páginas da SPCC, alguns serviços poderão não funcionar de maneira ideal.

Tecnologias que são utilizadas no site da SPCC para tratamento de dados:

Propaganda: Facebook Ads - Com eles realizamos disparos de remarketing, popula os pixel de anúncios, cadências de e-mails, etc.

Propaganda: Google Ads - Com eles realizamos disparos de remarketing, popula os pixel de anúncios, cadências de e-mails, etc.

Analytics: Google Analytics - Com eles você tem uma análise do que os visitantes fazem, de onde vem, como se comportam em nosso site.

10. Com quem compartilharemos os Dados

A SPCC poderá compartilhar as informações coletadas por meio das páginas, nas seguintes hipóteses:

I - Com as unidades da SPCC, constituídas ou atuantes, que se comprometem a utilizar as informações para os mesmos fins indicados na presente Política;

II - Com empresas parceiras, para o desenvolvimento das atividades da SPCC, respeitando os princípios de finalidade, necessidade e transparência ao Titular;

III - Para proteção dos interesses da SPCC em qualquer tipo de conflito, incluindo ações judiciais;

IV - No caso de transações e alterações societárias envolvendo a SPCC, hipótese em que a transferência das informações será necessária para a continuidade dos serviços;

V - Mediante ordem judicial ou pelo requerimento de autoridades administrativas que detenham competência legal para sua requisição;

VI – Em cumprimento a obrigações legais e regulatórias.

12

11. Como mantemos os Dados seguros

A SPCC armazenará as informações coletadas em servidores próprios ou por ela contratados com as devidas cláusulas de privacidade asseguradas.

➤ **A SPCC adota as medidas técnicas e organizacionais para preservar a privacidade dos dados tratados em seu site e/ou serviços. Tais como:**

I – Utilização de métodos padrão e de mercado para criptografar e anonimizar os dados coletados;

II - Proteção contra acesso não autorizado a seus sistemas;

III – Autorização de acesso apenas de pessoas previamente estabelecidas ao local onde são armazenadas as informações coletadas;

IV - Aqueles que entrarem em contato com as informações deverão se comprometer a manter sigilo. A quebra do sigilo acarretará responsabilidade civil nos moldes da legislação brasileira;

V - Com o objetivo de fornecer segurança ao Titular e Usuário e à organização, coletamos os dados das páginas e serviços acessados ou tentativas de acesso,

horários, aplicativos utilizados, IP, login, quantidade de dados trafegados e tempo de conexão que vem a compor os logs de segurança e sistemas.

VI - Manutenção do inventário de dados pessoais indicando momento, duração, identidade do operador, ou do responsável pelo acesso e o arquivo objeto, com base nos registros de conexão e de acesso a aplicações.

A SPCC adota os melhores esforços e práticas de mercado, no sentido de preservar a privacidade e segurança dos dados dos Titulares. Entretanto, nenhuma transmissão ou armazenamento de dados é totalmente seguro. Por esse motivo, nós incentivamos os Usuários e Titulares de Dados a adotarem boas práticas de segurança em relação a sua conta de acesso e aos seus dados.

13

12. Como Contatar o encarregado de Dados (DPO)

- 📍 Encarregado de Dados (DPO): João Carlos C. Job
- 📧 E-mail: dpo@hcp.org.br
- ☎ Telefone: (81) 3217 8000

Esse canal de comunicação é exclusivo para (i) sanar quaisquer dúvidas sobre esta Política de Privacidade, (ii) apresentar uma reclamação sobre possível violação das Leis de Proteção de Dados e (iii) para atendimento de solicitações relacionadas aos seus direitos, (iv) para o acesso, correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados.

A SPCC empreenderá todos os esforços para atender tais solicitações no menor tempo possível, sempre observando a legislação aplicável. Em alguns casos, as solicitações de eliminação poderão deixar de ser atendidas imediatamente, em razão de determinação legal.

13. Atualizações

A tabela abaixo relaciona os campos necessários para o controle das atualizações, revisões e aprovações do manual de processo, a serem preenchidos sempre que julgado necessário.

CONTROLE DE REVISÕES E ALTERAÇÕES				
Revisão	Data	Responsável	Tipo de Alteração	Revisor/Aprovador
1	10/06/2022	Danusa Albuquerque	Codificação/padronização	Renata Galindo
2	14/04/2022	João Job	Adequação aos artigos da Lei 13.709/2018 - LGPD	Josenildo Sá
3	20/04/2022	Gustavo Penteado	Revisão Depto de Comunicação e Marketing.	João Job
4	29/04/2022	Maria Wanick	Revisão Escobar Advocacia.	João Job
5	06/05/2022	João Job	Revisão fonte de coleta de dados.	Josenildo Sá

14

<p>ELABORADOR</p>	<p><i>Klebia Lemos</i> Klebia Lemos</p>	
<p>HOMOLOGADOR</p>	<p><i>João Carlos Job</i> João Carlos Job HCP T.I.</p>	<p><i>Josenildo Sá</i> Josenildo Sá Superintendente Controladoria Geral Hospital do Câncer de Pernambuco</p>
<p>APROVADOR</p>	<p>Renata Galindo <i>Renata Galindo</i> HCP Gerente de Qualidade</p> <p>APROVADO PELA QUALIDADE</p>	
<p>DATA DA EMISSÃO: 01/07/2022</p>	<p>REVISÃO: Nº 05</p>	<p>DATA DA ÚLTIMA REVISÃO: 01/07/2022</p> <p>TEMPO DE VIGÊNCIA: 24 MESES</p>

15