

**ERRATA 0115 – REGULAMENTO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**HOSPITAL ~~DA MULHER DO RECIFESÃO~~ SEBASTIÃO – n.º 031609 / 20178**

Recife, Agosto ~~Outubro~~ de 2017.



GOVERNO DO ESTADO  
*Pernambuco*

SUS



**HCP**  
GESTÃO



Formatado: Centralizado

O Hospital de Câncer de Pernambuco, em razão de meros erros de digitação incorridos no Regulamento n.º 031609/20178, referente ao processo seletivo simplificado do Hospital São Sebastião da Mulher do Recife, torna pública a correção abaixo listada.

O Hospital de Câncer de Pernambuco, torna público as seguintes correções no regulamento n.º 09/2017 em razão de meros erros de digitação incorridos no Regulamento n.º 09/2017, referente ao processo seletivo simplificado do Hospital da Mulher do Recife.

torna pública as seguinte correções abaixo listadas no regulamento n.º 09/2017, referente ao processo seletivo simplificado do Hospital da Mulher do Recife.

**Correção 01:** Alteração Fica corrigido ~~os~~ da ~~critérios~~ profissionais carga horária, bem como ~~e~~ os categoria profissional para os cargos ~~o~~ número de vagas do (cadastro de reserva) para o cargo de Médico Cardiologista Assistente Social, ~~e~~ o Auxiliar Técnico Manutenção Jardineiro, descritos na ~~ae~~ Anexo Tabela de Vagas Efetivas e Cadastro Reserva, ~~e~~ para o cargo de Assistente Social conforme quadros abaixo:

**ONDE SE LÊ:**

**1.VAGAS**

Cód. Vaga	Cargo	Categoria Profissional	Carga Horária	Vagas	Salário Bruto
00-49.2	ASSISTENTE SOCIAL	NÍVEL SUPERIOR	30 HORAS SEMANAIS	03	R\$ 2.403,02

**ANEXO II - TABELAS DE PONTUAÇÃO PARA AVALIAÇÃO CURRICULAR**

Formatado: Centralizado

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Com marcadores + Nível: 1 + Alinhado em: 0,63 cm + Recuar em: 1,27 cm

Formatado: Recuo: À esquerda: 1,27 cm

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Recuo: À esquerda: -0,75 cm

**TABELA 1 – CRITÉRIOS PROFISSIONAIS**

<u>Cargos</u>	<u>Cr�terios Profissionais</u>	<u>Pontua�o</u>
<u>M�DICO CARDIOLOGISTA</u>	<u>Experi�ncia em gesta�o de alto risco.</u>	<u>02 (dois) pontos por ano</u>

**1. DAS VAGAS**

**1.1 VAGAS EFETIVAS**

**ANEXO I – REQUISITOS PARA OS CARGOS**

<u>C�d. Vaga</u>	<u>Cargo</u>	<u>Categoria Profissional</u>
<u>00-11</u>	<u>AUXILIAR T�CNICO MANUTEN�O</u>	<u>N�VEL M�DIO</u>
<u>00-11.1</u>	<u>AUXILIAR T�CNICO MANUTEN�O</u>	<u>N�VEL M�DIO</u>

**1.2 CADASTRO RESERVA**

<u>C�d. Vaga</u>	<u>Cargo</u>	<u>Categoria Profissional</u>
<u>00-11</u>	<u>AUXILIAR T�CNICO MANUTEN�O</u>	<u>N�VEL M�DIO</u>
<u>00-11.1</u>	<u>AUXILIAR T�CNICO MANUTEN�O</u>	<u>N�VEL M�DIO</u>

<u>C�d. Vaga</u>	<u>Cargo</u>	<u>Qualifica�o Profissional</u>	<u>Requisitos Acad�micos</u>
<u>00-84.1</u>	<u>JARDINEIRO(A)</u>	<u>N�VEL M�DIO</u>	<u>Certificado de conclus�o do Ensino M�dio. Diploma ou declara�o de conclus�o do curso de engenharia, em institui�o reconhecida pelo MEC;</u> <u>Registro do conselho regional;</u> <u>Especializa�o em seguran�a do trabalho.</u>

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, Negrito

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, 11 pt

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Tabela formatada

Formatado: Fonte: 11 pt

Tabela formatada

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: À esquerda, Recuo:   esquerda: 0,5 cm, Espaço Depois de: 10 pt

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, Negrito

Formatado: Recuo:   esquerda: -0,75 cm

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Tabela formatada

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Recuo:   esquerda: -0,75 cm

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Tabela formatada

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Recuo:   esquerda: -0,75 cm

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Espaço Depois de: 0 pt

Tabela formatada

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: À esquerda

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, 11 pt

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, 11 pt

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, 11 pt

Tabela formatada

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, 11 pt, Cor da fonte: Automática

#### ~~1.1 CADASTRO DE RESERVA~~

<del>Cód. Vaga</del>	<del>Cargo</del>	<del>Categoria Profissional</del>	<del>Carga Horária</del>	<del>Vagas</del>	<del>Salário-Bruto</del>
<del>00-49.2</del>	<del>ASSISTENTE SOCIAL</del>	<del>NÍVEL SUPERIOR</del>	<del>30 HORAS-SEMANAIS</del>	<del>03</del>	<del>R\$ 2.403,02</del>

Formatado: Fonte: 11 pt

#### > LEIA-SE:

#### ~~1.VAGAS~~

<del>Cód. Vaga</del>	<del>Cargo</del>	<del>Categoria Profissional</del>	<del>Carga Horária</del>	<del>Vagas</del>	<del>Salário-Bruto</del>
<del>00-49.1</del>	<del>ASSISTENTE SOCIAL</del>	<del>NÍVEL SUPERIOR</del>	<del>12X60-PLANTONIST A</del>	<del>03</del>	<del>R\$ 2.403,02</del>

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Com marcadores + Nível: 1 + Alinhado em: 0,63 cm + Recuar em: 1,27 cm

#### ~~1.1 CADASTRO DE RESERVA~~

<del>Cód. Vaga</del>	<del>Cargo</del>	<del>Categoria Profissional</del>	<del>Carga Horária</del>	<del>Cadastro de Reserva</del>	<del>Salário-Bruto</del>
<del>00-49.1</del>	<del>ASSISTENTE SOCIAL</del>	<del>NÍVEL SUPERIOR</del>	<del>12X60-PLANTONIST A</del>	<del>04</del>	<del>R\$ 2.403,02</del>

Formatado: Fonte: 11 pt

ANEXO II – TABELAS DE PONTUAÇÃO PARA AVALIAÇÃO CURRICULAR

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

TABELA 1 – CRITÉRIOS PROFISSIONAIS

Formatado: Recuo: À esquerda: 0 cm

<u>Cargos</u>	<u>Crériterios Profissionais</u>	<u>Pontuação</u>
<u>MÉDICO CARDIOLOGISTA</u>	<u>Experiência em gestação de alto risco.</u>	<u>02 (dois) pontos por ano</u>
	<u>Experiência em ecocardiograma pediátrico em recém-nascido.</u>	<u>03 (três) pontos por ano</u>

Formatado: Recuo: À esquerda: -0,75 cm

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, 11 pt

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Fonte: 11 pt

Formatado: Com marcadores + Nível: 1 + Alinhado em: 0,63 cm + Recuar em: 1,27 cm

Correção 02: Alteração Fica corrigido de o salário do cargo de Fonoaudiólogo e ajustado de do a natureza da vaga para “quadro de vagas para cadastro de reserva”, conforme abaixo:

ONDE SE LÊ:

1. VAGAS

<u>Cód. Vaga</u>	<u>Cargo</u>	<u>Categoria Profissional</u>	<u>Carga Horária</u>	<u>Vagas</u>	<u>Salário Bruto</u>
<u>00-53.1</u>	<u>FONOAUDIÓLOGO</u>	<u>NÍVEL SUPERIOR</u>	<u>DIARISTA 30 HORAS SEMANAIS</u>	<u>01</u>	<u>R\$ 2.070,49</u>

Formatado: Fonte: 11 pt

LEIA SE:

Formatado: Com marcadores + Nível: 1 + Alinhado em: 0,63 cm + Recuar em: 1,27 cm

1.1 CADASTRO DE RESERVA

<u>Cód. Vaga</u>	<u>Cargo</u>	<u>Categoria Profissional</u>	<u>Carga Horária</u>	<u>Vagas</u>	<u>Salário Bruto</u>
<u>00-53.1</u>	<u>FONOAUDIÓLOGO</u>	<u>NÍVEL SUPERIOR</u>	<u>DIARISTA 30 HORAS SEMANAIS</u>	<u>01</u>	<u>R\$ 1.552,86</u>

Formatado: Fonte: 11 pt

1. DAS VAGAS

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

1.1 VAGAS EFETIVAS

<u>Cód. Vaga</u>	<u>Cargo</u>	<u>Categoria Profissional</u>
00-11	AUXILIAR TÉCNICO MANUTENÇÃO	NÍVEL FUNDAMENTAL
00-11.1	AUXILIAR TÉCNICO MANUTENÇÃO	NÍVEL FUNDAMENTAL

Tabela formatada

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

## 1.2 CADASTRO RESERVA

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

<u>Cód. Vaga</u>	<u>Cargo</u>	<u>Categoria Profissional</u>
00-11	AUXILIAR TÉCNICO MANUTENÇÃO	NÍVEL FUNDAMENTAL
00-11.1	AUXILIAR TÉCNICO MANUTENÇÃO	NÍVEL FUNDAMENTAL

Tabela formatada

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

## ANEXO I – REQUISITOS PARA OS CARGOS

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, Negrito

Formatado: Fonte: 11 pt

~~Correção 03: Alteração Fica corrigido o de salário para o cargo de Nutricionista Clínico, conforme abaixo:~~

~~ONDE SE LÊ:~~

Formatado: Com marcadores + Nível: 1 + Alinhado em: 0,63 cm + Recuar em: 1,27 cm

~~1. VAGAS~~

Cód.-Vaga	Cargo	Categoria-Profissional	Carga-Horária	Vagas	Salário-Bruto
00-54.1	NUTRICIONISTA CLÍNICO	NÍVEL-SUPERIOR	12X36-PLANTONIST A	01	R\$ 2.070,49

Formatado: Fonte: 11 pt

LEIA-SE:

Formatado: Recuo: À esquerda: 0 cm

### 1.1 CADASTRO DE RESERVA

Formatado: Com marcadores + Nível: 1 + Alinhado em: 0,63 cm + Recuar em: 1,27 cm

Cód.-Vaga	Cargo	Categoria-Profissional	Carga-Horária	Vagas	Salário-Bruto
00-54.1	NUTRICIONISTA CLÍNICO	NÍVEL-SUPERIOR	12X36-PLANTONIST A	01	R\$ 2.514,00

Formatado: Fonte: 11 pt

Cód.-Vaga	Cargo	Qualificação Profissional	Requisitos Acadêmicos
00-84.1	JARDINEIRO(A)	ENSINO-FUNDAMENTAL	<del>Certificado de conclusão do Ensino Fundamental. Diploma ou declaração de conclusão do curso de engenharias em arquitetura, em instituição reconhecida pelo MEC;</del> <del>Registro do conselho regional;</del> <del>Especialização em engenharia de segurança do trabalho;</del>

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: À esquerda

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Tabela formatada

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, 11 pt

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, 11 pt

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, 11 pt

Formatado: À esquerda

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman, 11 pt, Cor da fonte: Automática

Formatado: Fonte: 11 pt

~~Ido acadêmicos Auxiliar Técnico Manutenção 11 / 00-11.1 ms no regulamento nº 07/2018 do Hospital São Sebastião apenas, no período de 06/10/2017 a 16/10/2017.~~

~~2.2 As inscrições para o cargo de Auxiliar Técnico Manutenção (Código 00-11 / 00-11.1) Engenheiro de Segurança do Trabalho (Código 00-116) serão totalmente gratuitas e realizadas exclusivamente através do <http://hep.org.br/processoseletivo/>. Serão totalmente gratuitas e realizadas exclusivamente através do <http://hep.org.br/processoseletivo/>, no período de 00/00/2017 à 00/00/2017.~~

Código de campo alterado

Formatado: Fonte: (Padrão) Times New Roman

Formatado: Fonte: 11 pt